

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКУ ЦСПР «Дом Детей»
Е.Е. Цветкова
«25» *Апреля* 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими дополнительные развивающие программы, коррекционно-развивающие дисциплины, социально-педагогические модули за пределами федеральных государственных образовательных стандартов

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ ст. 35 Приказом Министерства образования и науки РФ от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2. Понятия, используемые в Положении:

- учебное пособие - учебное издание, дополняющее или заменяющее частично, или полностью учебник, официально утверждаемое в качестве данного вида;

- учебно-методические материалы - совокупность материалов, в полном объеме обеспечивающие освоение дополнительной развивающей программы (планирование, диагностические материалы и т.д.);

- средства обучения и воспитания - оборудование образовательной организации (канцелярские товары - принадлежности (тетради, карандаши, ручки, альбомы для рисования, папки, пеналы, картон, цветная бумага, клей, пластилин и др.), используемые обучающимися в ходе образовательного процесса).

1.3. Обеспечение учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания осуществляется за счет средств ГКУ ЦСПР «Дом Детей» (далее - Центр), иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.4. Ежегодно осуществляется набор и формируется заказ на приобретение учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания на основании перечня учебного и игрового оборудования для оснащения образовательного процесса в Центре.

2. Порядок пользования обучающимися учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания для усвоения дополнительных общеразвивающих программ

2.1. Центр предоставляет обучающимся право бесплатного пользования средствами обучения и воспитания для усвоения дополнительных общеразвивающих программ во время осуществления образовательного процесса.

3. Порядок пользования педагогами учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания

3.1. Учебные пособия и учебно-методические материалы (рабочие программы, планирование, методические пособия и т.п.) для личного пользования педагогами Центра предоставляются за счёт Центра в начале каждого года.

3.2. По окончании срока реализации программ педагоги сдают учебные пособия и учебно-методические материалы методисту.

3.3. Методист ведет учет учебных пособий и учебно-методических материалов для оказания образовательных услуг.

4. Порядок действия по обеспечению учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания

4.1. Заместитель директора по социальной и воспитательной работе, руководитель структурного подразделения службы психолого-педагогического сопровождения и методист Центра:

- определяют перечень учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами и планами воспитательной работы. Перечень учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания для осуществления закупки согласовывается с директором Центра при формировании сметы расходов на следующий год.

- информируют, в том числе через официальный сайт, участников образовательных отношений об используемых учебных пособиях, учебно-методических материалах, средствах обучения и воспитания и наличии их в учреждении.

- осуществляют контроль за сохранностью учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания.

- проводят совместно с бухгалтерией плановую инвентаризацию фондов учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания.

- анализируют состояние обеспеченности учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания с целью эффективного использования имеющегося оснащения и формирования нового заказа.

- разрабатывают документы, регламентирующие деятельность по обеспечению обучающихся учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания, в том числе за счёт внебюджетных и иных источников, в рамках своих полномочий.

- формируют пакет документов для закупки необходимых учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания любым предусмотренным законодательством способом.

4.2. Директор Центра утверждает документы, регламентирующие деятельность по обеспечению воспитанников учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания для освоения дополнительных общеразвивающих программ.

5. Ответственность

5.1. Администрация Центра:

5.1.1. Обеспечивает контроль за использованием учебно-методических материалов, учебных пособий, средств обучения и воспитания.

5.1.2. Несет ответственность за обеспечение Центра учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания.

5.1.3. Обеспечивают регулярное исполнение и обновление учебно-методических материалов, учебных пособий, средств обучения и воспитания для освоения дополнительных общеразвивающих программ.

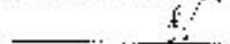
5.2. Методист:

5.2.1. Несет ответственность за целевое использование учебно-методического обеспечения.

5.2.2. Ежегодно формирует списки учебно-методических материалов, учебных пособий, средств обучения и воспитания необходимых для освоения дополнительных общеразвивающих программ.

Согласовано:

Заместитель директора по СВР

 С.А. Матей

«05» января 2016г.